

INFORMATIVA PRIVACY PER I FORNITORI

1. INTRODUZIONE

Con la presente, **Federazione Italiana Paralimpica Powerchair Sport** (di seguito FIPPS), con sede legale in Piazzale Degli Archivi, 41, 00144 Roma, la informa in qualità di titolare del trattamento che i dati personali dell'interessato (nel caso in cui sia una persona fisica o una ditta individuale), dei suoi dipendenti o incaricati comunicati per lo svolgimento delle trattative relative al contratto a cui la presente informativa è allegata (di seguito, il "**Contratto**") tra la FIPPS e la controparte del Contratto (di seguito, il "**Fornitore**") e nel corso dell'esecuzione dello stesso e delle attività allo stesso connesse (di seguito i "**Dati Personali**" e gli individui a cui i Dati Personali si riferiscono sono definiti di seguito gli "**Interessati**"), saranno trattati in conformità con la presente informativa sul trattamento dei Dati Personali.

2. CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO?

La FIPPS è il titolare del trattamento in relazione al trattamento dei Dati Personali.

3. QUALI TIPOLOGIE DI DATI PERSONALI VENGONO TRATTATI DALLA FIPPS?

La FIPPS raccoglie e tratta i Dati Personali forniti dal fornitore e/o dagli interessati, come ad esempio quelli relativi ai propri dipendenti quali: nome, cognome, indirizzo mail e numero di telefono.

4. PER QUALI FINALITÀ VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?

La FIPPS tratta i Dati Personali degli Interessati mediante strumenti sia manuali che elettronici, per:

- a) lo svolgimento delle trattative e l'esecuzione del Contratto intercorrente tra la FIPPS e il Fornitore;
- b) per far valer e difendere i propri diritti, anche nell'ambito di procedure di recupero crediti;
- c) per l'adempimento degli obblighi derivanti dalla normativa applicabile, ivi compresa l'esecuzione di comunicazioni alle autorità competenti e agli organi di vigilanza e per conformarsi con richieste provenienti dalle stesse; e
- d) per lo svolgimento di attività funzionali a cessioni di azienda e di ramo d'azienda, acquisizioni, fusioni, scissioni o altre trasformazioni e per l'esecuzione di tali operazioni.

5. QUAL È IL FONDAMENTO DEL TRATTAMENTO?

Il trattamento dei Dati Personali è obbligatorio:

- per l'esecuzione del Contratto in relazione alle finalità di cui al paragrafo 4, lettere a) e b),
- per conformarsi a obblighi di legge in relazione alle finalità di cui al paragrafo 4, lettera c);
- per l'interesse legittimo della FIPPS e delle sue controparti alla conclusione degli accordi previsti al paragrafo 4 lettera d) in relazione a tali finalità.

Il rifiuto di fornire i Dati Personali per le finalità di cui al paragrafo 4, lettere da a) a c) sopra indicate avrebbe il risultato di impedire alla FIPPS di concludere il Contratto, e se già concluso, di proseguirne l'esecuzione. Al contrario, è possibile opporsi per motivi legittimi al trattamento per le finalità di cui al paragrafo 4 lettera d).

INFORMATIVA PRIVACY PER I FORNITORI

6. CHI HA ACCESSO AI DATI PERSONALI?

La FIPPS potrebbe comunicare i Dati Personali degli Interessati a:

- collaboratori, dipendenti e fornitori del Titolare, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali con loro, inerenti i rapporti commerciali con Lei;
- consulenti legali, amministrativi e fiscali che assistono la FIPPS nello svolgimento delle attività;
- istituti bancari per la gestione d'incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione del Contratto con il Fornitore; e
- subfornitori e/o subappaltatori impegnati in attività connesse all'esecuzione del Contratto con il Titolare, in qualità di responsabili esterni del trattamento;
- enti pubblici e/o autorità giudiziarie e/o di controllo, in caso di loro richiesta, in qualità di titolari autonomi del trattamento;
- fornitori di servizi cloud o IT.

7. I DATI PERSONALI VENGONO TRASFERITI ALL'ESTERO?

I Dati Personali degli Interessati non saranno trasferiti in Paesi al di fuori dello spazio economico europeo.

8. CHE DIRITTI HA L'INTERESSATO CON RIGUARDO AI SUOI DATI PERSONALI?

I Dati Personali raccolti per le finalità di cui al paragrafo 4 saranno conservati per un periodo pari alla durata del Contratto e per i 10 anni successivi alla cessazione dello stesso, fatti salvi i casi in cui la conservazione per un periodo successivo sia richiesta per eventuali contenziosi, richieste delle autorità competenti o ai sensi della normativa applicabile.

L'Interessato potrà, in qualsiasi momento e nelle circostanze previste dal Regolamento 679/2016/UE (di seguito il "**Regolamento Privacy**"): (a) chiedere alla FIPPS la limitazione del trattamento dei Dati; (b) opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi Dati; (c) chiedere la cancellazione dei Dati che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e (d) ottenere la portabilità dei dati che lo riguardano.

Il responsabile del trattamento dei dati personali può essere contattato all'indirizzo email info@FIPPS.it.

L'Interessato avrà il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ove ne sussistano i presupposti.

9. COME CONTATTARE IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO?

Qualora l'Interessato avesse dei dubbi o perplessità inerenti la presente informativa o volesse esercitare i diritti previsti dalla presente informativa, può contattare FIPPS ai seguenti recapiti: Piazzale Degli Archivi, 41, 00144 Roma Tel 8355 90 01; Mail: info@fiwh.it.

10. MODIFICHE E AGGIORNAMENTI

La presente informativa è valida sin dalla data in cui le è stata presentata. FIPPS potrebbe tuttavia, previo preavviso, apportare modifiche e/o integrazioni a detta informativa, anche quale conseguenza dell'inizio dell'efficacia del Regolamento Privacy e di eventuali successive modifiche e/o integrazioni normative.